

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

Maison d'amitié est un organisme francophone à but non lucratif dont la mission est de lutter pour la dignité, l'égalité et la sécurité des femmes dans toute leur diversité.

Nous offrons aux femmes et à leurs enfants des services de prévention, d'écoute, de soutien et d'hébergement d'urgence qui favorisent l'autonomisation.

Je, _____ soutiens la mission de Maison d'amitié, une maison d'hébergement francophone à but non lucratif et son travail à contrer la violence faite aux femmes et enfants. Je comprends que Maison d'amitié travaille à partir d'une approche féministe.

Signature de la candidate

Date

1. Domaines d'intérêts ou d'expertise (cocher les domaines appropriés):

<input type="checkbox"/>	Expertise légale	<input type="checkbox"/>	Ressources humaines	<input type="checkbox"/>	Services sociaux
<input type="checkbox"/>	Gestion des risques	<input type="checkbox"/>	Organismes à but non lucratif	<input type="checkbox"/>	Expertise financière
<input type="checkbox"/>	Planification stratégique	<input type="checkbox"/>	Relations publiques	<input type="checkbox"/>	Expertise en gouvernance
<input type="checkbox"/>	Assurance de qualité des programmes	<input type="checkbox"/>	Violence faite aux femmes	<input type="checkbox"/>	Expertise en gestion

2. Donnez-nous brièvement un aperçu de qui vous êtes (historique d'emploi, de bénévolat, militantisme, etc.)

3. Quelles sont les raisons qui vous motivent à vous joindre au Conseil d'administration de Maison d'amitié?

FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

4. Parlez-nous de vos expériences en matière de gouvernance. Si vous désirez, partagez brièvement quelques apprentissages que vous avez acquis en ce qui a trait à la gouvernance.

Quelles sont les forces et atouts (compétences, expériences, etc.) que vous désirez apporter au Conseil d'administration de Maison d'amitié?

5. **Quelles sont vos attentes envers le Conseil d'administration? Vos préoccupations?**

6. **Croyez-vous que dans l'exercice de vos fonctions à titre d'administratrice au sein du Conseil d'administration de Maison d'amitié, vous pourriez être dans une situation qui peut constituer un conflit d'intérêts, qu'il soit perçu ou réel?**

7. **Quels sont vos besoins afin de pouvoir vous acquitter efficacement de vos responsabilités d'administratrice dans un espace féministe et anti-oppressif? Quels sont vos besoins en matière d'accessibilité?**

Afin de soutenir une prise de connaissance éclairée, nous vous invitons à nous l'acheminer dûment rempli ainsi que votre CV pour que les membres de la Maison d'amitié puissent prendre connaissance des documents et nous aider à mieux vous connaître. Veuillez faire parvenir votre CV et ce formulaire dûment rempli à l'adresse suivante : presidente@maisondamitie.ca